

Workshop Zeitmanagement

Die effektive und sinnvolle Nutzung der Zeit ist eine Frage von Selbstorganisation und Prioritäten. Der Tagesworkshop bietet Anregungen für einen optimierten, persönlichen Umgang mit Aufgaben, Interessen und Zeit. Er unterstützt, den bisherigen Arbeitsstil der/seiner Teilnehmer zu reflektieren, damit sich diese ihrer „Zeitfresser“ bewusst werden. Mit dem Thema „Ziele“ wird die Brücke zu einer umfassenderen Perspektive, dem Selbstmanagement, geschlagen.

Samstag,
26. Januar 2019

10.00 – 17.00 Uhr
im Airport Club Frankfurt



TRAINER HORST MÜLLER

Horst Müller, J g. 1960, machte sich im Jahre 2003 als Trainer für Mind-Mapping und Persönlichkeitstraining selbständig, nachdem er viele Jahre in der Umweltanalytik tätig war. Seit 2007 ist er im Rhetorikclub Bergstraße aktiv, wo er 2013 die höchste Auszeichnung von Toastmasters, den DTM (Distinguished Toastmaster) Award, erhielt. Als „Der Sichtbar-Macher“ unterstützt er heute Menschen dabei, das, was sie in Herz, Kopf und Körper bewegt, sichtbar zu machen und mit dem passenden Zeit- und Selbstmanagement zu realisieren.

10.00 Uhr

BEGINN

- » BESTANDSAUFNAHME
- » ZEITMANAGEMENTBASISBEREICHE
- » STÖRUNGEN, ABLENKUNGEN, ZEITFRESSER
- » DAS GEHEIMNIS WÖCHENTLICHER PLANUNG
- » DAS ÜBER-PRINZIP

13.00 Uhr – 14.00 Uhr

MITTAGESSEN

14.00 Uhr

THEMEN AM NACHMITTAG

- » ZIELE UND ZIELFORMULIERUNG
- » SELBSTMANAGEMENTEBENEN
- » TERMINE FÜR PRIORITÄTEN
- » GRUNDSÄTZLICHE ZEITORIENTIERUNG – ANALYSE

ca. 17.00 Uhr

ENDE

Kursteilnahme inkl. Menü und Getränke
pro Person 25,00 Euro

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt!

Anmeldungen bitte unter: Reservierung@airportclub.de



Seiwert, Müller,
Labaek-Noeller:
Zeitmanagement
für Chaoten,
Gabal 2000



Haufe:
Selbst-
management
Trainer, 2007



Haufe:
Mind Mapping
Taschenguide,
2005